

GRAĐEVINSKA TEHNIČKA ŠKOLA

Rijeka, Podhumskih žrtava 4

Klasa:003-06/16-01/9

Ur.broj:2170-56-02-16-3

Rijeka, 1. lipnja 2016.

Temeljem čl. 93. Statuta Građevinske tehničke škole, a na prijedlog ravnatelja, Školski odbor je, nakon savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom u funkciji radničkog/zaposleničkog vijeća, donio sljedeću:

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O RADU ŠKOLE

1. Mijenja se i dopunjava stavak 2. čl. 8. Pravilnika o radu na način da isti glasi:

„stavak 2. čl. 8.

Poslove administrativnog radnika može obavljati osoba koja ima srednju stručnu spremu općeg, upravnog ili ekonomskog smjera i dvije godine radnog iskustva na financijskim, računovodstvenim i administrativnim poslovima“

2. Iza stavka 7. čl. 8. Pravilnika o radu dodaje se stavak 8 koji glasi:

„stavak 8. čl. 8.

Broj izvršitelja administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova, kao i opis njihovih poslova, utvrđen je Pedagoškim standardom, Pravilnikom o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi kao i Godišnjim planom i programom škole.“

3. Iza članka 18. Pravilnika o radu dodaje se čl. 18 a koji glasi

„čl. 18 a

Ravnatelj može natječajem utvrditi prethodnu provjeru stručnih i radnih sposobnosti prijavljenih kandidata, te će se u natječaju naznači kako će biti izabran kandidat koji postigne najbolji rezultat u provjeri stručnih i radnih sposobnosti.

Provjeri iz st. 1 ovog članka mogu pristupiti kandidati koji ispunjavaju sve uvjete natječaja i koji su priložili sve dokaze za to.

Prethodna provjera stručnih i radnih sposobnosti obuhvaća pismeno testiranje i razgovor (intervju) sa kandidatom. Razgovor (intervju) se provodi samo sa onim kandidatima koji su na pismenom testiranju ostvarili najmanje 50% od ukupnog broja bodova.

Prethodnu provjeru stručnih i radnih sposobnosti provodi Povjerenstvo koje imenuje ravnatelj.

Prilikom utvrđivanja kandidata kojeg će predložiti školskom odboru radi davanja prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa ravnatelj je obvezan prihvatiti procjenu uspješnosti provjere stručnih i radnih sposobnosti od strane Povjerenstva."

4. Obvezuje se stručna služba škole da u roku od 15 dana od dana donošenja ovih Izmjena i dopuna izradi pročišćeni tekst Pravilnika o radu.

5. Izmjene i dopune Pravilnika o radu stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči škole.

Izmjene i dopune Pravilnika o radu objavljene su na oglasnoj ploči dana 2. lipnja 2016. i stupaju na snagu 10. lipnja 2016.

Ravnatelj:

Boris Petrović, prof.

Školski odbor je na sjednici održanoj 1. lipnja 2016. jednoglasno usvojio Prijedlog izmjena i dopuna Pravilnika o radu.

Predsjednica Školskog odbora

Branka Batričević, prof.

Na Prijedlog izmjena i dopuna Pravilnika o radu sindikalna povjerenica Sonja Planinić, dipl.oec. dala je suglasnost 31. svibnja 2016.